

Säkra meddelande

Användarmanual

Innehåll

När ska man använda Säkra meddelanden.....	3
Ordlista.....	3
Meddelandenummer	3
Ämne.....	3
Status	3
Status - Nytt meddelande	3
Status - Skickat	3
Status - Besvarat	3
Status - Svar inkommit	3
Status - Avslutad	3
Användarmanual.....	4
Hitta funktionen	4
Notiser	4
Skicka nytt meddelande	5
Besvara.....	6
Filtrera.....	7

När ska man använda Säkra meddelanden

Säkra meddelanden används när du som arbetar på en kommun eller en region ska skicka information till oss som innehåller personuppgifter. Förutom text kan du också bifoga en fil med ditt meddelande. Funktionen ersätter *Förfrågan till KPA* och uppfyller GDPR-kraven.

Ordlista

Meddelandennummer

När man skickar ett meddelande för första gången får det ett unikt Meddelandennummer för konversationen. Detta nummer är sökbart i filtreringsfunktionen.

Ämne

När du ska skicka ett nytt meddelande behöver du välja *Ämne*. Välj det ämne som passar innehållet i din fråga bäst.

Status

Ett meddelandes *status* visar vad som hänt senast i en konversation. Du kan filtrera dina meddelanden på *status* för att enklare få en överblick av vad du fått svar på eller behöver besvara.

Status - Nytt meddelande

Första gången du mottar ett meddelande i en ny konversation har det status *Nytt meddelande*. Meddelandet har kvar statusen *Nytt meddelande*, även om det är öppnat, fram till att det besvaras eller avslutas.

Status - Skickat

När du skickat ett meddelande men inte fått svar på det ännu har det status *Skickat*.

Status - Besvarat

När du har svarat på ett mottaget meddelande får det status *Besvarat*.

Status - Svar inkommit

När du har fått svar på ett av dina skickade meddelanden har det status *sva* *Inkommit*.

Status - Avslutad

Endast anställda på KPA Pension har möjlighet att avsluta ärenden. Status *Avslutad* finns för att du ska kunna begränsa antalet synliga ärenden. Om du väljer bort alla konversationer med status *Avslutad* kommer de inte att visas vid filtrering.

Man kan återuppta ett avslutat ärende genom att besvara det på nytt. Gör du det ändras status *Avslutad* till *Skickat*.

Användarmanual

Hitta funktionen

Funktionen Säkra meddelande finns i vänstermenyn i Nya KPA Direkt.

Startside

Kundnummer: 0000
Organisationsnummer: 1234567890
Test stad

Startside

Från och med den 9 mars öppnar vi för delårsrapportering som avser anställningsuppgifter för 2020. KPA Pension rekommenderar alla kunder att delårsrapportera minst varannan månad.

Aktuella ärenden

- Registrera överenskommen lön (34)
- Godkänna pension (6)
- Fil kräver åtgärd – valideringsfel (3)
- Säkra meddelanden (1)

Administrera anställd

- Simulera / anmäla pension
- Aktualisering av tid
- Registrera sjukperiod

Administrera pensionär

- Kommande pensionsavgångar
- Anmälda pensionsavgångar

Pensionsadministration

Har du frågor om kollektivavtalen, aktualiseringsrutinen, beräkningar och utredningar på individnivå eller annat är du varmt välkommen att kontakta oss på:

berakning@kpa.se
ekonomi.pension@kpa.se
utbetalning@kpa.se
rapportering.pension@kpa.se

Du kan också ringa oss på 0771- 155 155

Notiser

När du har ett meddelande med statusen *Nytt meddelande* eller *Svar inkommit* kommer det visas under *aktuella ärenden* på startsidan. Detta gäller även om du läst meddelandet. För att den notisen ska försvinna behöver ärendet antingen besvaras eller avslutas.

Startside

Kundnummer: 0000
Organisationsnummer: 1234567890
Test stad

Startside

Från och med den 9 mars öppnar vi för delårsrapportering som avser anställningsuppgifter för 2020. KPA Pension rekommenderar alla kunder att delårsrapportera minst varannan månad.

Aktuella ärenden

- Registrera överenskommen lön (34)
- Godkänna pension (6)
- Fil kräver åtgärd – valideringsfel (3)
- Säkra meddelanden (1)

Administrera anställd

- Simulera / anmäla pension
- Aktualisering av tid
- Registrera sjukperiod

Administrera pensionär

- Kommande pensionsavgångar
- Anmälda pensionsavgångar

Pensionsadministration

Har du frågor om kollektivavtalen, aktualiseringsrutinen, beräkningar och utredningar på individnivå eller annat är du varmt välkommen att kontakta oss på:

berakning@kpa.se
ekonomi.pension@kpa.se
utbetalning@kpa.se
rapportering.pension@kpa.se

Du kan också ringa oss på 0771- 155 155

Skicka nytt meddelande

För att skicka ett nytt meddelande välj *Nytt meddelande*

Snabbsök

Personnr Kundnr

[Detaljerad sökning](#)

Startsida +

Säkra meddelanden

Blivande pensionärer

Pensionsavgångar

Förfrågan

Registrera överenskommen lön

Uppladdning av fil

TEST STAD | Orgnr 1234567890 | Kundnr 0000

Säkra meddelanden

→ Visa filtrering Nytt meddelande

Meddelandnr	Datum	Ämne	Status
10017	2020-03-27	Beräkning	Skickat
10016	2020-03-27	Beräkning	Skickat
10015	2020-03-27	Beräkning	Nytt meddelande

1. Välj *Ämne*. Ämnet avgör vilken avdelning på KPA Pension som mottar meddelandet.
2. Skriv ditt meddelande/fråga. **OBS! Vi använder endast funktionen *Säkra meddelanden* då meddelandet innehåller GDPR känsliga uppgifter.**
3. Bifoga eventuell fil.
4. Skicka meddelandet.

Snabbsök

Personnr Kundnr

[Detaljerad sökning](#)

Startsida +

Säkra meddelanden

Blivande pensionärer

Pensionsavgångar

Förfrågan

Registrera överenskommen lön

Uppladdning av fil

Nyanmäla arbetstagare

Rapporter

Fakturor

TEST STAD | Orgnr 1234567890 | Kundnr 0000

Nytt meddelande

Ämne

Välj ämne **1**

Meddelande

2

Bifoga filer
(Godkända filtyper: pdf, docx, doc, xls, xlsx, ppt, pptx, txt, png, jpg. Max total filstorlek 30 MB.)

Dra och släpp filer här, eller tryck för att välja filer som du vill ladda upp (0 Bytes / 30 MB)

4

Besvara

För att öppna ett meddelande klickar man på *Meddelandenumret* för önskat meddelande.

Meddelandnr	Datum	Avdelning	Ämne	Kundnr	Status
10000	2020-03-19	Utbetalning	Beräkning	1265	Flaggat
10003	2020-03-17	Familjeskydd	Premieprognos	1265	Nytt meddelande
10002	2020-03-17	Inrapportering	Löneskatt	1265	Nytt meddelande
10001	2020-03-17	Förtroendevalda	Förtroendevalda	2121	Nytt meddelande

För att besvara ett meddelande klicka på *Svara*.

Meddelanden

Meddelandenummer: 10019 2020-04-21 09:53

Ämne: Beräkning

Till: Pensionshjälpen

Från:

Nytt test

Markera konversation som avslutad

Skriv ditt svar, bifoga eventuell fil, och klicka på *Skicka*.

Meddelanden

Meddelandenummer: 10007 2020-03-24 08:12

Ämne: Beräkning

Till: Pensionshjälpen

Från:

Hej

Svar

Avdelning: Pensionshjälpen Sätt status på meddelande

Meddelande Återkommer med svar

Bifoga filer
(Godkända filtyper: pdf, docx, doc, xls, xlsx, ppt, pptx, txt, png, jpg. Max total filstorlek 30 MB.)

Dra och släpp filer här, eller tryck för att välja filer som du vill ladda upp (0 Bytes / 30 MB)

Filtrera

För att söka enklare hitta ett specifikt meddelande kan du filtrera/söka bland dina meddelanden.

Klicka på *Visa filtrering*

Snabbsök

Personnr Kundnr

[Detaljerad sökning](#)

Startsida **Säkra meddelanden**

Blivande pensionärer

Pensionsavgångar

Förfrågan

Registrera överenskommen lön

Uppladdning av fil

TEST STAD | Orgnr 1234567890 | Kundnr 0000

Säkra meddelanden

[→ Visa filtrering](#) Nytt meddelande

Meddelandenr	Datum	Ämne	Status
10017	2020-03-27	Beräkning	Skickat
10016	2020-03-27	Beräkning	Skickat
10015	2020-03-27	Beräkning	Nytt meddelande

Välj vad du vill filtrera/söka på

1. **Ämne**; Filtrering av ex. ämnet Beräkning visar bara Meddelande som har detta ämnet.
2. **Meddelandennummer**; Varje meddelande har ett unikt femsiffrigt nummer. Har du detta nummer kan du skriva in det för att enbart se det meddelandet. **OBS! Välj inga andra filter i detta fall.**
3. **Status**; Här kan du göra ett eller flera val. **OBS! Rekommendationen är att ha alla utom Avslutad markerade som standard.**

Snabbsök

Personnr Kundnr

[Detaljerad sökning](#)

Startsida **Säkra meddelanden**

Blivande pensionärer

Pensionsavgångar

Förfrågan

Registrera överenskommen lön

Uppladdning av fil

Nyanmäla arbetstagare

Rapporter

Fakturor

Aktualisering Debitering tillräckligt

TEST STAD | Orgnr 1234567890 | Kundnr 0000

Säkra meddelanden

↓ Dölj filtrering Nytt meddelande

Ämne **1**

Meddelandennummer **2**

Handläggare

Status **3**

4

Meddelandenr	Datum	Ämne	Status
10017	2020-03-27	Beräkning	Avslutad
10016	2020-03-27	Beräkning	Skickat
10015	2020-03-27	Beräkning	Nytt meddelande