



# Tjänstegruppliv – TGL med kollektivavtal

## Förköpsinformation

*Svenskt Näringsliv och Förhandlings- och samverkansrådet PTK (PTK)*

Kollektivavtalad Tjänstegruppliv (TGL) är utformad enligt överenskommelse mellan kollektivavtalsparterna Svenskt Näringsliv och Förhandlings- och samverkansrådet PTK (PTK).

Detta är allmän information om försäkringen och inte fullständiga försäkringsvillkor.

### Vad är tjänstegruppliv?

Tjänstegrupplivförsäkring är en kapitalförsäkring utan sparande som vid dödsfall utbetalas i form av ett skattefritt engångsbelopp. Tjänstegruppliv innehåller tre ersättningsmoment:

- Grundbelopp.
- Barn tillägg.
- Eventuell begravningshjälp.

Försäkringen innehåller dessutom en makeförsäkring.

### Vem får teckna försäkringsavtal?

Företag och organisationer som omfattas av kollektivavtal mellan Svenskt Näringsliv och PTK kan teckna försäkringen. För att kunna omfattas av försäkringen krävs att tjänstemannen har fyllt 18, men inte 70 år. Dessutom ska tjänstemannen vid försäkringens ikraftträdande vara arbetsför i den anställning som ligger till grund för anmälan. Partiellt arbetsför tjänsteman beviljas försäkring på den arbetstid som motsvarar den faktiska arbetsförmågan i anställningen, förutsatt att denna minst motsvarar 8 timmar per vecka.

### När ny och ändrad försäkring börjar gälla

För att ny eller ändrad försäkring ska börja gälla enligt gruppavtalet, gäller att vi får de uppgifter eller handlingar som bestäms i gruppavtalet och – i vissa fall – beviljar den nya eller ändrade försäkringen. När försäkringsavtal har ingåtts kommer försäkringstagaren/företaget att få en bekräftelse i form av ett försäkringsbesked. Försäkringsavtalet förnyas automatiskt för ett år i taget om det inte har sagts upp av er eller av oss.

### Premie

Arbetsgivaren betalar premie från den månad då försäkringen träder i kraft och till den månad då den försäkrade uppnår pensionsåldern, grupp-försäkringsavtalet upphör eller försäkringen inte längre gäller för tjänstemannen. Är pensionsåldern 65 år

eller högre ska premie dock betalas längst till och med månaden före den då pensionsåldern uppnås, dock längst till månaden innan den försäkrade fyller 70 år.

Premien fastställs för varje kalenderår och preliminärdebiteras en gång per år. Slutlig debitering sker efter att arbetsgivaren lämnat slutlig rapportering över antalet försäkrade och premiebefriade.

### Premiebefrielse och efterskydd

Vid sjukdom kan försäkringen gälla med premiebefrielse fram till 65 års ålder. Försäkringen har också ett efterskydd. Det betyder att försäkringen kan fortsätta att gälla även efter att anställningen har upphört.

### Försäkringsbelopp

#### Grundbelopp

Är den försäkrades arbetstid minst 16 timmar i veckan betalas ett grundbelopp ut enligt nedanstående tabell. Uppgår arbetstiden till 8 men inte 16 timmar i veckan utbetalas hälften av de i tabellen redovisade beloppen. Är den försäkrade vid dödsfallet 55 år eller äldre och har barn som är yngre än 17 år reduceras inte beloppet. Då gäller samma belopp som för en försäkrad som är under 55 år.

Din ålder vid dödsfall	Helt belopp 2018	Antal prisbasbelopp
18-54 år	273 000 kr	6,0
55 år	250 250 kr	5,5
56 år	227 500 kr	5,0
57 år	204 750 kr	4,5
58 år	182 000 kr	4,0
59 år	159 250 kr	3,5
60 år	136 500 kr	3,0
61 år	113 750 kr	2,5
62 år	91 000 kr	2,0
63 år	68 250 kr	1,5
64-69 år	45 500 kr	1,0

## Förmånstagare

Förmånstagare till grundbeloppet är i följande ordning

1. make/maka/registrerad partner
2. barn
3. föräldrar.

Sambo ingår inte i det generella förmånstagarförordnandet. För att grundbeloppet ska tillfalla sambo kan den anställda själv göra annat förmånstagarförordnande till fysisk person, till exempel sambo. Förmånstagarförordnande ska göras skriftligt till Collectum, se vidare information under rubriken Ändring av förmånstagarförordnande och anmälan av dödsfall.

## Barntillägg

Barntillägg betalas ut till den försäkrades barn som inte har fyllt 20 år. Arbetar den försäkrade minst 16 timmar i veckan betalas barntillägg ut enligt tabellen nedan. Uppgår den försäkrades arbetstid till 8 men inte 16 timmar i veckan betalas halvt barntillägg ut.

Barnets ålder vid den försäkrades dödsfall	Helt belopp 2018	Antal prisbasbelopp som helt belopp motsvarar
-16 år	91 000 kr	2,0
17-18 år	68 250 kr	1,5
19 år	45 500 kr	1,0

## Begravningshjälp

Finns ingen förmånstagare till grundbeloppet betalas ett halvt prisbasbelopp (22 750 kr, år 2018) ut i begravningshjälp till den försäkrades dödsbo.

## Make-/makaförsäkring

Försäkringen kan gälla med vissa belopp, om make/maka inte omfattas av en egen tjänstegrupplivförsäkring, med i huvudsak samma förmåner, avlider och makarna har barn under 17 år. Ett halvt prisbasbelopp (22 750 kr, år 2018) betalas ut till den efterlevande partnern och ett prisbasbelopp (45 500 kr, år 2018) till varje barn under 17 år.

## Viktiga begränsningar

Försäkringen gäller inte vid

- grundutbildning som värnpliktig
- tjänstledighet enligt lagen om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning
- krigstillstånd i Sverige
- deltagande i krig eller politiska oroligheter utanför Sverige
- vistelse utanför Sverige vid krig eller politiska oroligheter.

Omfattas den försäkrade av flera tjänstegrupplivförsäkringar samordnas ersättningarna, så att ersättning endast lämnas som om en försäkring gällt.

Mer information finns i de fullständiga villkoren.

## Ändring av förmånstagarförordnande och anmälan av dödsfall

Ändring av förmånstagarförordnande och anmälan av dödsfall ska göras på blanketter som finns på folksam.se. Blanketterna kan också beställas genom Folksam Kooperativa tjänstepensioners kundservice telefon 020-485 485 eller via e-post på folksam.se

Förordnandet sänds till Collectum, Förmånstagarregistret, 103 76 Stockholm som administrerar ett gemensamt förmånstagarregister för alla tjänstegrupplivförsäkringar.

## Skydd av personuppgifter

Folksam värnar om din personliga integritet och vill att du ska känna dig trygg i hur vi hanterar dina uppgifter. När du ingår ett försäkringsavtal med Folksam, behöver vi hantera dina personuppgifter för att kunna administrera försäkringsförhållandet, hantera anmälda skador, beräkna försäkringspremier eller för att tillhandahålla relevant information och marknadsföring till dig. De uppgifter vi behandlar kan vara ditt namn och adress, hälsoinformation, om det finns medförsäkrad, uppgifter om försäkringsfall och annan relevant information. Merparten av personuppgifterna samlas in från dig men vi kan även samla in uppgifter från en tredje part eller från offentliga källor. Personuppgifterna behandlas huvudsakligen för att visa kunna fullgöra våra åtaganden enligt försäkringsavtalet. Vi kan även behöva hantera uppgifterna för att fullgöra en rättslig förpliktelse, för att fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk eller när vi har ett berättigat intresse av att hantera dina uppgifter.

Kontaktuppgifter till det Folksambolag som är ansvarig för hanteringen av dina personuppgifter finner du i ditt försäkringsbesked. Du kan fråna och med 25 maj 2018 även kontakta Folksams dataskyddsbud på dataskyddsbud@folksam.se.

Vi kommer att spara dina personuppgifter så länge vi behöver dem för att uppfylla det ändamål för vilka de samlats in. Därefter raderar vi uppgifterna.

Dina personuppgifter hanteras med sekretess enligt Folksams etiska regler. Dina adressuppgifter och grundläggande uppgifter om ditt avtal hanteras i ett för Folksambolagen gemensamt kundregister för bland annat automatiskt adressuppdatering och samordning av bolagens information och marknadsföring till dig. Vi kan även behöva lämna ut vissa personuppgifter till återförsäkringsbolag

Om uppgifterna överförs till ett land utanför EU, säkerställer vi att sådan överföring är laglig, exempelvis genom att använda de standardiserade modellklausuler för dataöverföring som antagits av EU-kommissionen och som finns tillgängliga på EU-kommissionens webbplats.

Du har rätt att få information om vilka uppgifter som vi behandlar om dig, att få felaktiga uppgifter rättade, att begära att vi begränsar vår behandling och att dina uppgifter överförs till annan part samt invända mot den behandling vi utför. Du har även rätt att inte inge klagomål till ansvarig tillsynsmyndighet.

Läs mer om Folksams hantering av personuppgifter och dina rättigheter på folksam.se/personuppgifter.

## Om vi inte skulle komma överens

Vi vill att du ska vara nöjd. Det är därför viktigt att det finns en väl fungerande klagomålshantering för att du som kund ska kunna få dina intressen tillgodosedda. En god hantering av klagomål ger Folksam en möjlighet att fånga upp problem samt att vidta förebyggande åtgärder.

## Vänd dig först till oss på Folksam

Missförstånd klarar vi ofta upp på ett enkelt sätt. Kontakta därför först den som tagit hand om ditt ärende.

Vet du inte vem du ska kontakta kan du prata med vår växel. Berätta vilken typ av ärende det gäller så att du kan kopplas till rätt avdelning.

## **Kontakta oss**

Telefon: 020-485 485, webb: folksam.se

Uppgift om vem som är klagomålsansvarig framgår på folksam.se/klagomal.

## **Folksams kundombudsman**

Om du inte är nöjd med Folksams slutliga beslut, så har du möjlighet att be om omprövning av vår kundombudsman som är oberoende i förhållande till Folksams organisation. Kundombudsmannen prövar de flesta ärenden som gäller försäkring, skador och sparande.

Kundombudsmannen kan göra en opartisk bedömning av ditt ärende och sedan rekommendera Folksam att ändra sitt beslut. Prövningen är självklart kostnadsfri.

Kom ihåg att du måste begära omprövning inom ett år efter Folksams slutliga beslut, och innan preskriptionstiden enligt försäkringsavtalslagen löpt ut.

Om du omfattas av en gruppförsäkring kan det finnas möjlighet att få ärendet prövat av en försäkringskommitté. Vänd dig till Kundombudsmannen för mer information.

## **Kontakta kundombudsmannen**

Telefon: 020-65 52 53

e-post: kundombudsmannen@folksam.se

webb: folksam.se/klagomal

## **Skaderegistrering**

Bolaget använder sig också av ett för försäkringsbranschen gemensamt skadeanmälningsregister (GSR). Detta register innehåller vissa uppgifter om skadan samt uppgift om vem som begärt ersättning och används endast i samband med skadereglering. Det innebär att bolaget får reda på om du tidigare anmält någon skada hos annat försäkringsbolag. Ändamålet med GSR är att tillhandahålla ett underlag till försäkringsföretag för att identifiera oklara försäkringsfall. Därigenom kan företagen motverka utbetalning av ersättningar som baseras på oriktiga uppgifter. Uppgifterna kan även användas i avidentifierad form för statistiska ändamål.

Personuppgiftsansvarig för GSR är Skadeanmälningsregister (GSR) AB, Box 24171, 104 51 Stockholm. Se [www.gsr.se](http://www.gsr.se) för mer information om den behandling av uppgifter som förekommer i registret.

## **Försäkringsgivare**

Försäkringsgivare är Försäkringsföretaget Folksam ömsesidig livförsäkring, organisationsnummer 502006-1585, adress 106 60 Stockholm, telefon 0771-960 960.

## **Tillsynsmyndighet**

Folksams verksamhet står under tillsyn av Finansinspektionen.

Adress: Box 7821, 103 97 Stockholm

telefon: 08-408 980 00

e-post: finansinspektionen@fi.se

webb: fi.se

## **Mer information**

På folksam.se finns fullständiga försäkringsvillkor. Där finns även information om hur arbetsgivaren ansöker om att teckna tjänstegrupplivförsäkring.

Du är välkommen att kontakta Folksam kooperativa tjänstepensioners kundservice på telefonnummer 020 - 485 485 eller via folksam.se