

Avgångsbidrags- försäkring



Försäkringsvillkor Gruppförsäkring
Folksam ömsesidig sakförsäkring
Enligt kollektivavtal mellan Arbetarrörelsens
Förhandlingsorganisation och Handelsanställdas Förbund
Gäller från och med den 1 januari 2011

Folksam

Innehåll

Gemensamma försäkringsvillkor för Folksams avtalsförsäkringar.....	4
Försäkringsavtal.....	4
Premier och debiteringsunderlag.....	4
Skyldighet att lämna uppgifter.....	5
Oriktig uppgift.....	5
Felaktigt utbetalt belopp.....	5
Skaderegistrering.....	5
Nämnder.....	5
Tvist – Skiljenämnd.....	5
Garanti.....	6
Dröjsmålsränta.....	6
Förseningsavgift.....	6
Begränsning av ansvar.....	6
Behandling av personuppgifter.....	6
Tvist och omprövning av beslut.....	7
Försäkringsvillkor för avgångsbidragsförsäkring.....	8
Försäkringsvillkor med mera.....	8
AGB-förmåner.....	8
Förlust av anställning.....	8
A-belopp.....	9
B-belopp.....	9
B-belopp vid hälsofall.....	10
AGB-år.....	10
Allmänna bestämmelser.....	10
Anmälan om AGB.....	11
Särskilda bestämmelser.....	11

Folksam kooperativa tjänstepensioner
 106 60 Stockholm
 Tel: 020-485 485
 Hemsida: folksam.se

Förklaringar av viktiga begrepp

Med *barn* avses den försäkrades arvsberättigade barn. I avlidet barns ställe inträder dess barn. Med barn menas även adoptivbarn, men inte styvbarn eller fosterbarn.

Förmånstagare är den som på grund av ett förmånstagarförordnande har rätt att få ersättning från försäkringen.

Försäkrad är den fysiska person på vars liv försäkringen gäller.

Försäkringsgivare är det försäkringsföretag som tecknat försäkringsavtal med fysisk eller juridisk person. I detta försäkringsvillkor för avtalsförsäkring är det Folksam ömsesidig sakförsäkring (Folksam) som är försäkringsgivare.

Försäkringstagare är den arbetsgivare som har tecknat försäkringsavtal om avtalsförsäkring med Folksam.

Medförsäkrad är person som, förutom den försäkrade, på vars liv som försäkringen gäller.

Med *prisbasbelopp* i detta försäkringsvillkor avses det prisbasbelopp som årligen fastställts enligt 2 kap 7 § Socialförsäkringsbalk (2010:110).

Det som sägs i detta villkor om make/maka ska också gälla för *registrerad partner*.

Med *sambo* avses ogift person som den försäkrade vid dödsfallet sammanbodde med på sådant sätt som avses i sambolagen (2003:376).

Översiktlig information

Dessa försäkringsvillkor innehåller de av Folksam ömsesidig sakförsäkring efter godkännande av Arbetarrörelsens Förhandlingsorganisation och Handelsanställdas Förbund fastställda försäkringsvillkor som gäller från och med den 1 januari 2011. För försäkringsfall som inträffat tidigare än den 1 januari 2011 gäller de försäkringsvillkor som gällde då försäkringsfallet inträffade. Aktuella försäkringsvillkor finns på Folksams webbplats folksam.se.

Gemensamma försäkringsvillkor för Folksam avtalsförsäkringar

1. Folksam avtalsförsäkringar avtalsgrupplivförsäkring (AGL) och avgångsbidragsförsäkring (AGB) grundar sig på kollektivavtal mellan arbetsmarknadsparterna Arbetarrörelsens Förhandlingsorganisation (AFO) och Handelsanställdas förbund. Folksam kan vara försäkringsgivare även för andra kollektivavtalsområden under förutsättning att AFO och Handelsanställdas förbund lämnar sitt godkännande.

2. För försäkringsavtal om Folksam avtalsförsäkringar gäller de gemensamma försäkringsvillkoren, försäkringsvillkor för AGL och AGB och de bestämmelser i övrigt som fastställts i överenskommelser som träffats mellan AFO och Handelsanställdas förbund. Vidare gäller försäkringsavtalslagen (2005:104) och allmän svensk lag i övrigt samt de försäkringstekniska riktlinjer och försäkringstekniska beräkningsunderlag som vid var tidpunkt gäller för Folksam verksamhet. Försäkringsavtalet grundar sig på de uppgifter som försäkringstagaren eller den försäkrade skriftligen lämnat Folksam.

Ändring av försäkringsvillkor eller andra bestämmelser kan fastställas av Folksam under löpande avtalstid, efter godkännande av AFO och Handelsanställdas förbund. Sådan ändring gäller för såväl arbetsgivare som anställd från och med den tidpunkt som beslutats.

Försäkringsavtal

3. Försäkringarna ska genom försorg tecknas i Folksam.

Anslutning till Folksam avtalsförsäkringar sker genom att arbetsgivaren tecknar ett försäkringsavtal med Folksam.

Försäkringsavtal ska omfatta samtliga anställda som arbetsgivaren enligt kollektivavtal är skyldig att teckna försäkring för. Försäkringsavtal ingås enligt följande;

Försäkringsavtal har slutits i och med att Folksam avsänt antagande svar på arbetsgivarens anmälan.

4. I anslutningsbekräftelsen anges vid vilken tidpunkt försäkringsavtalet träder i kraft. Försäkringsavtalet utfärdas att gälla från och med den tidpunkt arbetsgivaren enligt kollektivavtal förbundit sig att teckna försäkring.

5. Försäkringsavtalet kan inte av någon part sägas upp så länge arbetsgivaren enligt kollektivavtal är bunden att vidmakthålla försäkringen i Folksam.

Försäkringsavtal som inte grundar sig på kollektivavtalsenlig skyldighet kan träda ur kraft tidigast vid utgången av månaden närmast efter den månad arbetsgivaren eller Folksam verkställt uppsägning.

Premier och debiteringsunderlag

6. Premiesatsen fastställs av Folksam normalt före ingången av varje kalenderår (premieåret), men kan efter godkännande av AFO och Handelsanställdas förbund ändras under kalenderåret. Premie för försäkring uttas som preliminär och slutlig premie. Premie bestäms som procent (premiesats) av debiteringsunderlag.

7. Debiteringsunderlag för slutlig årspremie utgörs av företagets/organisationens årslönesumma för anställda beräknad på sätt som anges i särskilda anvisningar.

Debiteringsunderlag för preliminär årspremie, utgörs som regel av företagets/organisationens årslönesumma för kalenderåret två år före premieåret uppräknad med ett procenttal beräknat enligt av Folksam fastställda bestämmelser.

Debiteringsunderlag för preliminär premie kan jämkas under premieåret om det påtagligt avviker från det förväntade debiteringsunderlaget för slutlig årspremie.

Erhålls inte fullständig uppgift för bestämmande av debiteringsunderlag äger Folksam fastställa detta med ledning av som är för Folksam känt eller antagligt angående arbetsgivarens verksamhet.

8. Arbetsgivaren betalar preliminär årspremie under premieåret. Premien debiteras normalt varje månad.

Försäkringsavtal som ingås senare än 1 januari eller upphör tidigare än 31 december faktureras enligt särskilda bestämmelser.

Sedan slutlig premie fastställts efter utgången av premieåret ska betald preliminär premie avräknas mot den slutliga premien. Vid reglering av saldo uttas eller utges från utgången av premieåret ränta enligt en räntesats motsvarande den vid varje tid gällande referensräntan enligt räntelagen ökad med två procentenheter.

Skyldighet att lämna uppgifter

9. Arbetsgivare eller anställd ska på begäran av Folksam lämna de uppgifter som påkallats för utredning om rätten till förmåner, premieberäkning med mer.

Medgivande att inhämta upplysningar från läkare, annan sjukvårdspersonal, sjukhus, annan sjukvårdsinrättning, Försäkringskassan eller annan försäkringsinrättning ska lämnas på begäran.

Oriktig uppgift

10. Oriktiga uppgifter kan leda till att försäkringen blir helt eller delvis ogiltig och att utbetalning nekas eller sänks.

Felaktigt utbetalt belopp

11. Om försäkringstagare, försäkrad eller förmånstagare lämnat sådan uppgift till Folksam att utbetalning skett till fel mottagare kan Folksam inte göras ansvarig gentemot den rättmätiga mottagaren.

Om försäkrad eller förmånstagare har erhållit utbetalning med för högt belopp eller för tid då denne inte har haft rätt till utbetalningen, kan Folksam återkräva eller kvittningsvis återta det felaktigt utbetalda beloppet.

Skaderegistrering

12. Bolaget använder sig också av ett för försäkringsbranschen gemensamt skadeanmälningsregister (GSR). Detta register innehåller vissa uppgifter om skadan samt uppgift om vem som begärt ersättning och används endast i samband med skadereglering. Det innebär att bolaget får reda på om du tidigare anmält någon skada hos annat försäkringsbolag. Ändamålet med GSR är att tillhandahålla ett underlag till försäkringsföretag för att identifiera oklara försäkringsfall. Därigenom kan företagen motverka utbetalning av ersättningar som baseras på oriktiga uppgifter. Uppgifterna kan även användas i oidentifierad form för statistiska ändamål.

Personuppgiftsansvarig för GSR är Skadeanmälningsregister (GSR) AB, Box 24171, 104 51 Stockholm. Se www.gsr.se för mer information om den behandling av uppgifter som förekommer i registret.

Nämnder

13. AFO och Handelsanställdas Förbund har träffat överenskommelse om att en särskild nämnd, AGL- och AGB-nämnden, ska svara för tolkning av överenskommelser om AGL och AGB samt vara rådgivande till försäkringsgivarna. Beslut i nämnd ska vara enhälligt.

Arbetsgivare eller anställd kan begära att fråga som angår honom ska tas upp till behandling i nämnden.

Tvist – Skiljenämnd

14. Tvist om kollektivavtalsenlig skyldighet för arbetsgivare att teckna försäkring samt övriga frågor i kollektivavtal om försäkringar ska, enligt vad som stadgats i kollektivavtal – handläggas, enligt gällande förhandlingsordning mellan AFO och Handelsanställdas förbund.

Tvist ska i sista fall lösas med bindande verkan av en särskild skiljenämnd.

Skiljenämnden består av en ledamot utsedd av AFO och en ledamot utsedd av Handelsanställdas förbund samt en av dem gemensamt utsedd opartisk ordförande.

Uppkommer tvist om tolkning av och tillämpning av försäkringsavtal, försäkringsvillkor eller andra fastställda bestämmelser har part i tvisten alltid rätt att hänskjuta denna till bindande avgörande av ovannämnda skiljenämnd. Skiljenämnden beslutar huruvida part som begärt det ska beredas tillfälle att föra sin talan muntligt. Skiljenämnden sammanträder i Stockholm om inte skiljenämnden beslutar om annat.

Skiljedom ska vara meddelad inom ett år räknat från den dag då skiljeförfarande påkallats, såvida inte parterna i tvisten enas om annan tidsfrist.

Innan tvist upptas till avgörande i skiljenämnd ska ärendet ha behandlats i därtill enligt punkt 13 utsedd nämnd.

Garanti

15. Har arbetsgivare i kollektivavtal förbundit sig att ansluta sig till Folksam avtalsförsäkringar men sedan försummat detta, ska den anställde ha förmåner i samma utsträckning som om försäkringsavtal hade träffats.

Dröjsmålsränta

16. Arbetsgivare som försummat att i rätt tid betala premie ska utöver förfallen premie betala ränta på utestående belopp enligt en räntesats motsvarande den vid varje tid gällande referensräntan enligt räntelagen ökad med åtta procentenheter samt eventuella indrivningskostnader.

Arbetsgivare som har tecknat försäkring senare än vad som enligt kollektivavtalet ålegat honom ska betala premie jämte ränta enligt föregående stycke från den dag premien skulle ha förfallit om försäkringen hade tecknats i rätt tid.

Förseningsavgift

17. Om arbetsgivare underlåtit att i rätt tid lämna debiteringsunderlag för slutlig årspremie och/eller de uppgifter i övrigt som erfordras för att kunna fastställa slutlig premie äger Folksam rätt att påföra denne förseningsavgift om 1 000 kronor.

Begränsning av ansvar

18. Folksam kan inte ställas till svars för ett meddelande eller ett dokument som fått felaktig lydelse, om rättelse vidtas så snart felet upptäcks.

Meddelandet anses ha inkommit till Folksam den dag det ankomststämplas eller på annat sätt daterats hos Folksam.

19. Folksam ansvarar inte för förlust som kan uppstå vid fördröjning av utredning rörande försäkringsfall på grund av krig, terrorattack, politiska oroligheter eller annan katastrofhändelse eller på grund av lagbud, myndighets åtgärd eller stridsåtgärd i arbetslivet. Förbehållet om stridsåtgärd i arbetslivet gäller även om Folksam själv är föremål för eller vidtar sådan stridsåtgärd.

Behandling av personuppgifter

20. Folksam värnar om din personliga integritet och vill att du ska känna dig trygg i hur vi hanterar dina uppgifter. När du ingår ett försäkringsavtal med Folksam, behöver vi hantera dina personuppgifter för att kunna administrera försäkringsförhållandet, hantera anmälda skador, beräkna försäkringspremier eller för att tillhandahålla relevant information och marknadsföring till dig. De uppgifter vi behandlar kan vara ditt namn och adress, hälsoinformation, om det finns medförsäkrad, uppgifter om försäkringsfall och annan relevant information. Merparten av personuppgifterna samlas in från dig men vi kan även samla in uppgifter från en tredje part eller från offentliga källor. Personuppgifterna behandlas huvudsakligen för att verka kunna fullgöra våra åtaganden enligt försäkringsavtalet. Vi kan även behöva hantera uppgifterna för att fullgöra en rättslig förpliktelse, för att fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk eller när vi har ett berättigat intresse av att hantera dina uppgifter.

Kontaktuppgifter till det Folksambolag som är ansvarig för hanteringen av dina personuppgifter finner du i ditt försäkringsbesked. Du kan från och med 25 maj 2018 även kontakta Folksams dataskyddsombud på dataskyddsombud@folksam.se.

Vi kommer att spara dina personuppgifter så länge vi behöver dem för att uppfylla det ändamål för vilka de samlats in. Därefter raderar vi uppgifterna.

Dina personuppgifter hanteras med sekretess enligt Folksams etiska regler. Dina adressuppgifter och grundläggande uppgifter om ditt avtal hanteras i ett för Folksambolagen gemensamt kundregister för bland annat automatiskt adressuppdatering och samordning av bolagens information och marknadsföring till dig. Vi kan även behöva lämna ut vissa personuppgifter till återförsäkringsbolag.

Om uppgifterna överförs till ett land utanför EU, säkerställer vi att sådan överföring är laglig, exempelvis genom att använda de standardiserade modellklausuler för dataöverföring som antagits av EU-kommissionen och som finns tillgängliga på EU-kommissionens webbplats.

Du har rätt att få information om vilka uppgifter som vi behandlar om dig, att få felaktiga uppgifter rättade, att begära att vi begränsar vår behandling och att dina uppgifter överförs till annan part samt invända mot den behandling vi utför. Du har även rätt att inge klagomål till ansvarig tillsynsmyndighet.

Läs mer om Folksams hantering av personuppgifter och dina rättigheter på folksam.se/personuppgifter.

Vill den försäkrade veta vilka personuppgifter som behandlas om denne eller vill den försäkrade att Folksam ska rätta personuppgift, kan den försäkrade skicka en skriftlig begäran till Folksam. Den försäkrade kan också skriftligen anmäla till Folksam att dennes personuppgifter inte får användas för ändamål som avser direkt marknadsföring.

Twist och omprövning av beslut

21. Om försäkringstagare, den försäkrade eller annan ersättningsberättigad inte är nöjd med Folksams beslut i ett ärende och vill överklaga detta så ska berörd kontakta klagomålsansvarig, det vill säga avdelningschefen för den grupp som handlagt ärendet.

Folksams policy när det gäller klagomål är att de ska behandlas effektivt och på ett omsorgsfullt sätt. Om Folksam inte kan ge svar inom två veckor ska den klagande bli informerad om handläggningen av ärendet och få besked om när svar kommer att lämnas. Om Folksam inte kan tillmötesgå klagomålet, har den klagande rätt att få en motivering till detta.

22. Om den klagande efter kontakt med avdelningschefen fortfarande är missnöjd, kan den klagande begära att få ärendet prövat av Kundombudsmannen Folksam.

Kundombudsmannen är en fristående och opartisk instans som kostnadsfritt omprövar de flesta försäkrings- och skadeärenden.

Anmälan måste göras inom ett år från det att Folksam lämnat slutligt besked.

Kundombudsmannen Folksam, 106 60 Stockholm, Telefon: 020-65 52 53

E-post: kundombudsmannen@folksam.se

www.folksam.se

23. Klagande, som också är konsument kan också vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en opartisk statlig myndighet som utan avgift för parterna kan pröva försäkringstvister.

Allmänna reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm

Telefon: 08-508 860 00

www.arn.se

24. Saken kan även prövas i allmän domstol. Domstolsprövning ska ske i enlighet med svensk lag.

Försäkringsvillkor för avgångsbidragsförsäkring

Försäkringsvillkor med mera

1. För försäkring om avgångsbidrag (AGB) gäller dessa försäkringsvillkor samt de gemensamma försäkringsvillkoren och de bestämmelser i övrigt som fastställts i överenskommelser som träffats av AFO och Handelsanställdas förbund.

Försäkringsgivare för AGB är Folksam ömsesidig sakförsäkring med organisationsnummer 502006-1619. Styrelsen har sitt säte i Stockholm.

2. Varje försäkrad är försäkringstagare. De skyldigheter som enligt försäkringsavtalslagen (2005:104) åvilar försäkringstagare gentemot försäkringsgivare, ska dock avse arbetsgivaren, om det inte är fråga om uppgifter som den försäkrade har att lämna till Folksam.

AGB-förmåner

3. Anställd som förlorar sin anställning kan erhålla AGB-förmåner, A-belopp respektive B-belopp, på sätt nedan sägs. Anställd kan också ha rätt till AGB-förmån i så kallat hälsofall enligt nedan.

Den anställde har rätt till AGB-förmåner längst till och med månaden före den då han fyller 65 år. Rätt till AGB-förmåner föreligger dock inte i fall där försäkringsavtalet tecknats inför förestående driftsinskränkning.

Förlust av anställning

4. Förlust av anställning som kan medföra rätt till AGB-förmåner föreligger om den anställde uppsagts från sin anställning på grund av sådan driftsmässig förändring i företaget som medför varaktig personalreduktion (*företagsfallet*).

Förlust av anställning anses inte föreligga om anställningen upphör på grund av att arbetet är säsongbetonat eller av andra skäl inte är sammanhängande över tiden.

5. Förlust av anställning anses föreligga om den anställde slutat sin anställning med arbetsgivarens medgivande sedan arbetsgivaren och organisation som företräder arbetstagare behandlat frågan om den förändring som föranleder uppsägning. Den anställde ska härigenom hos annan arbetsgivare ha fått ny anställning snabbare än vad som skulle ha skett om reglerna om uppsägningstid iakttagits.

6. Förlust av anställning anses inte föreligga om den anställde uppsagts från sin anställning vid ett företag men erhållit anställning antingen

- a. vid annat företag inom samma koncern (*koncernfallet*) eller
- b. hos ny ägare eller innehavare av företaget eller del därav (*övertagarefallet*). Med företag eller del därav avses även verksamhet eller uppdrag som övertagits från eller bedrivits av det tidigare företaget.

Förlust av anställning anses vidare inte föreligga om den anställde erbjudits ny anställning vid annat företag inom samma koncern eller hos ny ägare av företaget eller del därav men avböjt erbjudandet av skäl som lett eller skulle lett till nedsättning av ersättning enligt lag (1997:380) om arbetslöshetsförsäkring.

Har den anställde helt eller delvis övertagit företaget anses inte heller förlust av anställning föreligga.

7. Friställning anses i företags- och hälsofallen ha ägt rum vid utgången av den sista dag, då den anställde antingen utfört eller på grund av reglerna i lagen om anställningsskydd skulle ha utfört arbete i företaget.

A-belopp

8. Anställd har rätt att erhålla A-belopp om följande förutsättningar är uppfyllda:

1. han har uppnått 40 års ålder senast under den kalendermånad friställningen ägt rum eller fullgjort minst sju hela AGB-år under tiden till och med det kalenderår som föregått det under vilket friställningen ägt rum samt under detta senare år och
2. han har tillgodoräknats tre hela AGB-år under de senaste fem kalenderåren som föregått det under vilket han förlorat anställningen samt under detta senare år.

9. Rätt till A-belopp föreligger inte om den anställda

1. lämnat sin anställning med rätt till pension eller motsvarande ersättning eller
2. har rätt enligt AFL till hel sjukersättning eller hel tidsbegränsad sjukersättning. Upphör före utgången av efterskyddstiden enligt punkt 12 punkt 3 den anställdes rätt till sådan ersättning utges dock A-belopp vid denna tidpunkt.

10. A-belopp utges med 5 700 kr samt för varje levnadsår som den anställda uppnått före friställningen med 300 kr för levnadsår utöver 40 år till och med 54 år samt med 400 kr för levnadsår från och med 55 år till och med 62 år.

11. Nytt A-belopp får inte utges förrän fem år förflutit från den tidigare tidpunkt, som föranlett utbetalning av A-belopp.

Har anställd erhållit A-belopp kan för rätt att erhålla nytt A-belopp respektive vid beräkning av A-beloppets storlek inte användas AGB-år respektive levnadsår som beaktats vid tidigare utgivande av A-belopp.

B-belopp

12. Anställd har rätt att erhålla B-belopp om följande förutsättningar är uppfyllda:

1. han har uppnått 40 års ålder senast under den kalendermånad friställningen ägt rum,
2. han har tillgodoräknats tre hela AGB-år under de senaste fem kalenderåren som föregått det under vilket han förlorat anställningen samt under detta senare år,
3. han har blivit arbetslös i samband med friställningen eller inom fem år efter denna (efterskydd) och
4. han står till den svenska arbetsmarknadens förfogande på sätt som krävs för att erhålla ersättning enligt lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring.

Med arbetslöshet jämställs att den försäkrade genomgår utbildning vilken kan antas leda till nytt arbete.

Den som är arbetssökande i annan EU-stat på sätt som krävs för att erhålla dagpenning från arbetslöshetsförsäkringen anses stå till arbetsmarknadens förfogande. B-belopp enligt detta stycke får ges längst under tre månader.

13. B-belopp utges med 3 000 kr när arbetslöshetsperiod varat i tre månader (63 dagar). För arbetslöshetsperiod, som infaller efter det att den anställda fyllt 64 år, utges ersättningen med 1 800 kr per tremånadersperiod. Dagar av arbetslöshet beräknas på samma sätt som gäller för ersättning enligt lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring.

B-belopp utges längst till och med månaden innan den försäkrade fyller 65 år.

14. B-belopp uppgår dock högst till 27 000 kr. För anställd som vid friställningen fyllt 60 år kan B-belopp utges med ytterligare högst 12 000 kr.

B-belopp vid hälsofall

15. Anställd har rätt att erhålla ersättning vid friställning på grund av hälsoskäl (B-belopp vid hälsofall) under följande förutsättningar:

1. han har uppnått 50 års ålder senast under den kalendermånad han lämnat anställningen,
2. han har tillgodoräknats tre hela AGB-år under de senaste fem kalenderåren som föregått det under vilket han lämnat anställningen samt under detta senare år,
3. han har på grund av hälsoskäl efter inrådan av läkare lämnat sin anställning och
4. han inom två år efter friställningen *antingen* utför arbete i en ny anställning hos annan arbetsgivare eller står till arbetsmarknadens förfogande för arbete som hälsoskålen inte hindrar honom från att utföra. Han ska stå till den svenska arbetsmarknadens förfogande på sätt som krävs för att erhålla ersättning enligt lagen om arbetslöshetsförsäkring.

Med arbetslöshet jämställs att den försäkrade genomgår utbildning vilken kan antas leda till nytt arbete.

Rätt till ersättning föreligger dock inte om de hälsoskäl som föranlett friställningen medför rätt till ersättning vid invaliditet enligt TFA.

16. B-belopp utges med 1 500 kr när arbets- eller arbetslöshetsperiod varat i tre månader (63 dagar). Dagar av arbetslöshet beräknas på samma sätt som gäller för ersättning enligt lag (1997:238) om arbetslöshetsförsäkring.

För att ersättning ska kunna utges får den försäkrade inte uppbära mer än halv sjukpenning, mer än halv sjukersättning eller mer än halv tidsbegränsad sjukersättning.

Ersättning vid hälsofall utges med högst 9 000 kr.

AGB-år

Allmänna bestämmelser

17. AGB-år beräknas på sätt som anges i punkt 18 nedan under i punkt 8, punkt 12 respektive punkt 15 angiven anställningstid hos samma arbetsgivare av vilken anställd sagts upp. Beräkning kan ske tidigast från och med det kalenderår under vilket den anställde fyller 28 år.

Beräkning av AGB-år

18. Anställd som har arbetat minst 208 timmar under ett kalenderår hos en arbetsgivare med försäkringsavtal om AGB-försäkring tillgodoräknas AGB-år enligt nedan. För anställd hos arbetsgivare som enligt kollektivavtal är skyldig att teckna AGB-försäkring får AGB-år beräknas även för tid före försäkringsavtalets ikraftträdande.

Helt AGB-år tillgodoräknas om den anställde arbetat minst 832 timmar. Uppgår arbetstiden till minst 208 men inte 832 timmar beräknas AGB-år genom att antalet arbetade timmar divideras med 832. Resultatet uttrycks med de två första decimalerna utan avrundning.

Tillgodoräkning får dock högst ske med 0,25 AGB-år för varje påbörjad period om 90 dagar, under vilka anställningen hos arbetsgivaren varat.

Anställd tillgodoräknas utöver faktiskt arbetad tid jämväl tre timmar för varje kalenderdag för vilken den anställde varit föräldraledig och uppburit hel föräldrapenning i samband med barns födelse, dock längst under 11 månader, eller till minst 75 procent varit arbetsoförmögen och uppburit ersättning för inkomstförlust enligt bestämmelserna i Socialförsäkringsbalken (2010:110).

Vid bestämmande av AGB-år för i företaget anställd facklig förtroendeman, som beviljats ledighet av arbetsgivaren för fullgörande av fackligt förtroendeuppdrag eller facklig utbildning, räknas ledigheten som arbetad tid.

Anmälan om AGB

19. Arbetsgivaren anmäler i fall som avses i punkt 4 och punkt 15 (företags- och hälsofallen) till Folksam förhållande som kan föranleda ersättning.

Den försäkrade kan dock alltid själv göra anmälan.

Anmälan görs på blankett som tillhandahålls av Folksam.

20. Har anmälan inte inkommit till Folksam inom fem år efter friställningen föreligger inte rätt till ersättning.

Särskilda bestämmelser

21. Vid krigstillstånd i Sverige upphör AGB-försäkringsskyddet att gälla.

22. På förfallna AGB-förmåner utges inte ränta.

